

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES DE TRANSPORT PER A JOVES ESTUDIANTS DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021/2022

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria té com a objecte la concessió, per procediment ordinari, d'una ajuda econòmica complementària per al transport, destinada a joves estudiants que es desplacen fora del municipi de Quart de Poblet, a cursar els estudis acadèmics durant 2021/2022.

La convocatòria es regirà per les bases que es recullen en aquest document i en tot allò que no estiga previst, per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Podran optar a l'obtenció d'una ajuda aquelles persones que reunisquen els requisits següents:

- a. Tindre entre 16 i 25 anys l'any natural en què se sol·licita l'ajuda.
- b. Estar empadronada i residir la unitat de convivència computada a efectes de l'ajuda al municipi de Quart de Poblet, amb una antiguitat d'almenys un any en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- c. Realitzar durant el curs acadèmic 2021/2022 estudis reglats postobligatoris que no disposen d'oferta formativa al municipi com són: alguns cicles formatius de grau mitjà o superior, Batxillerat Artístic, Grau superior de música, mitjà o superior d' Art i Disseny o Dança, així com els estudis universitaris i postgraus; o bé en aquells estudis en els quals, existint oferta formativa en el municipi, s'haja sol·licitat i no s'haja obtingut aquesta plaça, la qual cosa haurà d'acreditar-se de manera probatòria.
- d. Estar matriculada almenys del 50% de les assignatures o crèdits del curs.
- e. Que la renda familiar no supere els 11.000 euros de "renda per capita". És a dir, que la renda computable de la unitat de convivència no podrà superar els 11.000 euros per cada persona computable.
- f. No trobar-se incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- g. Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, cosa que s'acreditarà mitjançant declaració responsable.
- h. Complir les bases de la convocatòria i altres normes que siguin aplicables.

3. ÒRGANS COMPETENTS

En la instrucció, informació, proposta i resolució actuaran la Regidoria Delegada de Joventut com a instructora del procediment, com a òrgan informatiu la Comissió Informativa de Serveis Socioculturals i com a òrgan de resolució, la Junta de Govern Local.

4. DOTACIÓ I PAGAMENT DE L'AJUDA

1. El crèdit pressupostari per a la present convocatòria és de 16.000 euros previst en la partida 337-48001 del pressupost de l'Ajuntament de Quart de Poblet per a l'exercici de 2021, dels quals podrà reservar un màxim del 5% (fins a esgotar la consignació pressupostària) per a l'esmena d'errors materials produïts en les sol·licituds que presenten les persones interessades o en el procés de tramitació de la convocatòria.
2. La quantia de les ajudes no podrà sobrepassar en cap cas els 90 euros per persona.
3. El pagament es farà, mitjançant transferència bancària, al compte corrent facilitat mitjançant document d'alta de tercers (annex IV).
4. Aquestes ajudes estan subjectes a la legislació fiscal vigent.

5. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. Les persones que desitgen concórrer a les ajudes hauran de presentar la sol·licitud degudament emplenada i signada de manera electrònica en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Quart de Poblet <https://quartdepoblet.sedipualba.es/>, en un termini màxim de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà a la publicació de l'anunci en el BOP, i en la web municipal.
2. A l'efecte del còmput del termini assenyalat en l'apartat anterior, caldrà atènyer-se al que disposa l'article 30 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR ADJUNTA A LA INSTÀNCIA

Cal presentar juntament amb la sol·licitud la documentació següent. El document aportat haurà de ser llegible.

1. DNI, passaport o document equivalent en vigor de la persona interessada.
2. Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Quart de Poblet (annex I).
3. Certificat de matrícula del Centre d'Estudis, amb indicació del curs, matèries en les quals es troba matriculat i els crèdits corresponents a cada matèria (annex II). Aquest certificat podrà ser substituït per un informe acadèmic compulsat pel mateix centre, que indique el percentatge de crèdits o assignatures cursades.
4. Autorització degudament emplenada on conste la unitat de convivència (annex III).
5. DNI de totes aquelles persones pertanyents a la unitat convivència majors de 16 anys.
6. Document d'alta a tercers (annex IV).
7. En aquells casos en els quals, existint oferta formativa en el municipi, s'haja sol·licitat i no s'haja obtingut aquesta plaça, haurà d'acreditar-se de manera probatòria, aportant la sol·licitud realitzada i la resolució en la qual conste la denegació de plaça en el municipi.

6. PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Una vegada conclòs el termini de presentació de les sol·licituds, i prèviament a la seua valoració, es verificarà el compliment dels requisits exigits per part de l'Àrea de Joventut.
2. D'acord amb el que estableix l'article 29 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, de 17 de juny de 1955, la valoració/baremació serà efectuada pel personal de l'Àrea de Joventut, que sotmetrà a la Junta de Govern Local la relació de sol·licituds admeses i excloses, així com les quantitats concedides i les causes de denegació.
3. La llista provisional de les persones admeses i excloses es donarà a conèixer en la pàgina web de l'Ajuntament (www.quartdepoblet.org). El termini d'esmena serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició.
4. Si no es produeix cap reclamació, suggeriment o petició d'esmena, la llista provisional esdevindrà definitiva automàticament. En qualsevol altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes de les persones admeses i excloses, mitjançant Resolució, que es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament. La resolució posa fi a la via administrativa.
5. Constituirà causa d'exclusió del concurs l'incompliment dels requisits assenyalats en la base segona.
6. Les persones sol·licitants disposaran d'un termini de 5 dies hàbils per a presentar al·legacions a la baremació.

7. CRITERIS PER A CONCEDIR LES AJUDES

La convocatòria d'ajudes al transport per a joves estudiants es resoldrà en règim de concurrència competitiva.

Per a valorar les sol·licituds, una vegada verificada la documentació exigible que acredite el compliment de les condicions de la convocatòria, s'obtindrà la "renda per capita" de la unitat de convivència que es determinarà dividint la renda de la unitat de convivència entre el nombre de persones computables d'aquesta. S'estableix com a barem l'ordre de "renda per capita" de menor a major quantia, d'acord al màxim establert.

L'adjudicació de les ajudes es durà a terme per ordre de baremació fins esgotar el crèdit disponible.

En cas d'empat en l'esmentada adjudicació, s'utilitzarà com a criteri de prioritat per a concedir l'ajuda el major percentatge de matriculades.

No obstant això, tal com estableix l'article 55.1 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, s'exceptuarà del requisit de fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits establerts per al cas que el crèdit consignat en la convocatòria siga suficient, atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació.

Persones computables a la unitat de convivència per al càlcul de la "renda per càpita"

S'entén per renda de la unitat de convivència la suma de les rendes de l'exercici 2020 de les persones computables que integren la unitat de convivència, sent aquestes, sempre que convisquen i estiguen empadronades al domicili familiar.

8. NOTIFICACIÓ MITJANÇANT LA PUBLICACIÓ DE LES LLISTES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Atenent la resolució emesa per la Junta de Govern Local, l'Àrea de Joventut confeccionarà les llistes amb les persones beneficiàries i no beneficiàries que seran publicades en la web municipal.

9. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES

A les persones perceptores de subvencions públiques, els serà d'aplicació les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

10. CAUSES D'EXTINCIÓ I/O EXCLUSIÓ

Es consideraran causes d'extinció:

- a. Interrompre o abandonar els estudis durant el curs acadèmic per al qual se sol·licita l'ajuda.
- b. Falsejar o incomplir algun dels punts establits en aquestes Bases.
- c. Presentar dues sol·licituds a nom de la mateixa persona.
- d. Incórrer en les causes generals de denegació d'ajudes o subvencions públiques.
- e. Superar el llindar econòmic establert en les Bases.
- f. No estar empadronada la unitat de convivència computada al municipi de Quart de Poblet.
- g. No superar el mínim de matriculació establert en les Bases.
- h. No presentar la documentació requerida.

11. PUBLICITAT

El contingut d'aquestes bases es trobarà a la web municipal (www.quartdepoblet.org)

12. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot allò no previst en les presents bases, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Quart de Poblet aprovada pel Ple Municipal en data 30 de novembre de 2004, i la resta de disposicions legals aplicables.

13. INFORMACIÓ DESTINADA A LES PERSONES BENEFICIÀRIES

S'informa que aquest Ajuntament comunicarà a l'Administració tributària de l'Estat, la relació de les perceptores de la present subvenció, de conformitat amb l'article 93 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i l'article 33.3 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i el desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, als efectes oportuns. Igualment aquesta subvenció es registrarà en la Base de dades Nacional de Subvencions i serà publicitat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

14. INFORMACIÓ RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1.- El present article té com a objectiu donar compliment al que s'estableix en la normativa de protecció de dades quant a la informació que ha de facilitar-se a les persones interessades.

En virtut d'això s'informa:

- a) Té la condició de responsable del tractament Ajuntament de Quart de Poblet.
- b) La finalitat per al tractament de dades personals en relació amb aquesta norma serà la gestió de la concessió de subvencions tenint com a bases de legitimitació general les següents:
 - b.1. Estaran legitimats per l'interés públic els tractaments de dades realitzades per a la gestió general de les subvencions com la gestió de sol·licituds i els actes d'instrucció.
 - b.2. Tindran com a base de legitimitació el compliment d'una obligació legal els següents tractaments en relació amb les normes que se citen a continuació:
 - Recollida de dades mitjançant sol·licitud.
 - Les publicacions realitzades amb efectes de notificació d'acord amb les normes del procediment administratiu comú i amb el regulat en la Llei General de Subvencions.
 - La comunicació de dades a la Base de dades Nacional de Subvencions conforme a l'art. 20 de la Llei General de Subvencions.
 - Les publicacions realitzades en el portal de transparència exigibles per la legislació de transparència.
- c) Les dades seran comunicades a la Base de dades Nacional de Subvencions, tot això en compliment de les obligacions legals exigibles al responsable.

Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiaris. No es publicaran les dades de beneficiaris que es troben en una especial situació de vulnerabilitat, així com aquella informació que poguera revelar categories especials de dades.
- d) El responsable del tractament podrà obtenir aquells documents a aportar en el procediment que es troben en poder d'altres administracions públiques, llevat que vosté s'opose en l'apartat "dret a no aportar documents". Se sol·licitarà el consentiment quan una norma l'exigisca.

Així mateix, en aquells casos en els quals la persona interessada declare dades en la seua sol·licitud, d'acord amb la Disposició addicional 8a de la LOPDGDD, l'administració podrà realitzar les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud d'aquests.

- e) Així mateix, aquella informació personal declarada per la persona interessada i que obre en poder de les Administracions Públiques, el responsable podrà efectuar en l'exercici de les seues competències les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades.
- f) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb normativa d'arxius i documentació.
- g) En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència es conservarà durant l'any de concessió i l'any següent; passat aqueix termini les dades deixaran de ser públics.

2.- La persona interessada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, la limitació del seu tractament, oposició, portabilitat i no ser sotmés a una decisió basada exclusivament en el tractament de les dades personals a mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Quart de Poblet.

3.- La persona interessada té dret a contactar o reclamar davant el Delegat de Protecció de Dades les dades de contacte de les quals són: privacidad@quartdepoblet.org

4.- Així mateix, en el cas que entenga vulnerat el seu dret a la protecció de dades, la persona interessada té dret a reclamar davant la autoritat de control competent: www.aepd.es.

5.- La informació del present article serà facilitada per la persona sol·licitant a aquells interessats dels quals s'aporte dades al present procediment, això en compliment de l'article 14 del RGPD.

NOTES ACLARIDORES

La quantitat d'ingressos familiars anuals a l'efecte de l'ajuda s'obindrà per agregació de les rendes de l'**exercici 2020** de cadascuna de les persones membres computables de la unitat de convivència que hagen obtingut ingressos econòmics calculats segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

ES CONSIDEREN INGRESSOS FAMILIARS ANUALS A L'EFECTE D'AQUESTES AJUDES

Primer: La presentació de sol·licitud de l'ajuda, acceptada en tots els seus apartats implicarà que els membres computables de la unitat de convivència que hagen obtingut ingressos econòmics durant l'any **2020**, autoritzen l'Ajuntament de Quart de Poblet a obtindre les dades necessàries per a determinar la renda, a l'efecte de l'ajuda, per mitjà de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Segon: La no presentació o irregularitat en la declaració de l'IRPF per part de les persones computables a la unitat de convivència que hi estiguen obligats, segons la legislació vigent, serà motiu de denegació de l'ajuda.

Tercer: Aquelles persones que consten sense dades econòmiques o que per qualsevol altra incidència aquestes no es puguin conèixer, han d'aportar un certificat d'ingressos anual de 2020 de cada persona computable de la unitat de convivència expedit per l'AEAT.

AJUDES DE TRANSPORT PER A JOVES ESTUDIANTS

CURS 2021/2022

DADES DE L'ALUMNE/A	
Cognoms i Nom:	DNI/NIE:
Domicili:	
Telèfons:	E- mail:
Estudis que realitza:	
Centre de matriculació:	Municipi:

DADES PARE/MARE O TUTOR/A LEGAL	
Cognoms i Nom:	DNI/NIE:
Nº de persones de la Unitat Familiar que computa:	

EXPOSA

Que coneixen les Bases Reguladores de les "Ajudes de transport per a joves estudiants" aprovades per l'Ajuntament de Quart de Poblet, i que reuneixen els requisits exigits per les mateixes.

SOL·LICITA

La concessió de la "Ajudes de transport per a joves estudiants".

I DECLARA responsablement, la persona sol·licitant:

a) Que no està sotmesa a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, així com al corrent de totes les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Quart de Poblet, i que va a mantenir aquestes condicions durant la vigència de l'ajuda.

Aquesta declaració substitueix a la presentació de les certificacions corresponents, segons el que es disposa en l'article 24 del Real Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, relatiu a la simplificació de l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en aquelles subvencions que coincidisquen al menys amb un dels següents casos:

Les beques i altres subvencions concedides a alumnes que es destinen expressament a finançar accions de formació professional reglada i en centres de formació públics o privats.

Aquelles en les quals la quantia a atorgar a cada beneficiari no supere en la convocatòria l'import de 3.000 euros.

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social. En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella de les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

- No autoritze l'obtenció directa de dades relatives a les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública.
- No autoritze l'obtenció directa de dades relatives a les obligacions amb la Seguretat Social.

Quart de Poblet, de de 2021

Signat:
(sol·licitant o tutor/a)

En compliment de la normativa sobre protecció de dades se l'informa que les seues dades seran aportades per la persona sol·licitant, a l'Ajuntament de Quart de Poblet, responsable del tractament de les dades, amb la finalitat de gestionar la concessió de les subvencions i ajudes, podent exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del seu tractament, oposició, portabilitat i no ser sotmés a una decisió basada exclusivament en el tractament de les dades personals, mitjançant escrit dirigit a Ajuntament de Quart de Poblet. La documentació aportada se cenyirà als documents vinculats a la convocatòria/subvenció (més informació en la pàgina Web Municipal). També pot conèixer tota la informació relativa a la política de privacitat de l'Ajuntament de Quart de Poblet en el següent enllaç: http://www.quartdepoblet.org/portal/recursosweb/documentos/1/1_9055_1.pdf

(annex I)

CERTIFICAT ACADÈMIC CURS 2021/2022

El /La Sr/a _____,

com a Secretari/ària o persona autoritzada del Centre educatiu: _____

CERTIFICA:

Que el/la estudiant _____

està matriculat/da en aquest Centre en el curs 2021/2022 i que consten les següents dades:

Nom oficial de la titulació/estudis: _____

Rama del coneixement: _____.

Núm. total de crèdits/assignatures matriculats/des 2021/2022: _____.

Núm. Crèdits/assignatures totals del curso: _____.

I perquè conste als efectes oportuns en l'Ajuntament de Quart de Poblet, expedisc aquest Certificat.

_____, a _____ de _____ de 2021

Signa Secretari/ària o persona autoritzada

Segell del Centre

En compliment de la normativa sobre protecció de dades se l'informa que les seues dades seran aportades per la persona sol·licitant, a l'Ajuntament de Quart de Poblet, responsable del tractament de les dades, amb la finalitat de gestionar la concessió de les subvencions i ajudes, podent exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del seu tractament, oposició, portabilitat i no ser sotmés a una decisió basada exclusivament en el tractament de les dades personals, mitjançant escrit dirigit a Ajuntament de Quart de Poblet. La documentació aportada se cenyirà als documents vinculats a la convocatòria/subvenció (més informació en la pàgina Web Municipal). També pot conèixer tota la informació relativa a la política de privacitat de l'Ajuntament de Quart de Poblet en el següent enllaç: http://www.quartdepoblet.org/portal/recursosweb/documentos/1/1_9055_1.pdf

(annex II)

AUTORITZACIÓ

AJUDES DE TRANSPORT PER A JOVES ESTUDIANTS CURS 2021/2022

En la taula inferior s'haurà d'indicar les dades relatives a les persones que formen part de la unitat familiar.

NOM	COGNOMS	DNI	Parentiu (amb el/la sol·licitant)	SIGNATURA

La presentació d'aquesta autorització implicarà que la persona sol·licitant i les persones majors de 16 anys que formen part de la unitat familiar, **AUTORITZEN** l'Ajuntament de Quart de Poblet, amb la seua signatura, a obtenir les dades necessàries per a determinar la renda per mitjà de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Si el/la alumne/a no conviu amb els seus pares ni depèn econòmicament d'aquests, amb aquesta autorització signada estaran autoritzant l'Ajuntament a obtenir les dades necessàries per a determinar la renda.

Aquelles persones que consten sense dades econòmiques o que per qualsevol altra incidència aquests no es puguin conèixer, hauran d'aportar un certificat d'ingressos anual de 2020 de cada persona pertanyent a la unitat de convivència expedit per l'AEAT.

Per a la resolució d'aquest expedient, els a dalt signants autoritzem de forma expressa a l'Ajuntament de Quart de Poblet a consultar les dades necessàries que es troben a poder del Padró Municipal d'Habitants, l'Agència Tributària, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, o que estiguen inclosos en les xarxes de bases de dades de l'administració pública espanyola habilitades per a la consulta interadministrativa a fi d'evitar l'aportació de fotocòpies de la documentació corresponent, de conformitat amb el que estableixen les lleis.

En compliment de la normativa sobre protecció de dades se l'informa que les seues dades seran aportades per la persona sol·licitant, a l'Ajuntament de Quart de Poblet, responsable del tractament de les dades, amb la finalitat de gestionar la concessió de les subvencions i ajudes, podent exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del seu tractament, oposició, portabilitat i no ser sotmés a una decisió basada exclusivament en el tractament de les dades personals, mitjançant escrit dirigit a Ajuntament de Quart de Poblet. La documentació aportada se cenyirà als documents vinculats a la convocatòria/subvenció (més informació en la pàgina Web Municipal). També pot conèixer tota la informació relativa a la política de privacitat de l'Ajuntament de Quart de Poblet en el següent enllaç: http://www.quartdepoblet.org/portal/recursosweb/documentos/1/1_9055_1.pdf

(annex III)

FITXA D'ALTA DE TERCERS
FICHA DE ALTA DE TERCEROS

SOL·LICITANT / SOLICITANTE

<i>Nom i cognoms:</i> Nombre y apellidos:	<i>NIF / NIE / Passaport:</i> NIF / NIE / Pasaporte:
<i>Denominació social de l'entitat:</i> Denominación social de la entidad:	<i>CIF:</i> CIF:
<i>Adreça per a notificacions:</i> Dirección para notificaciones:	
<i>Municipi:</i> Municipio:	<i>C. Postal:</i> C. Postal:
<i>Adreça electrònica:</i> Correo electrónico:	<i>Telèfon:</i> Teléfono:
<i>En representació de:</i> En representación de:	
<i>En qualitat de:</i> En calidad de:	

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

Títular Compte - Titular Cuenta:

<i>Entitat bancària - Entidad bancaria</i>	<i>Codi IBAN - Código IBAN</i>	<i>ENTITAT - ENTIDAD</i>	<i>OFICINA - OFICINA</i>	<i>D.C.</i>	<i>NÚM. COMPTE - NÚM. CUENTA</i>
	□□□□				

SOL·LICITA / SOLICITA

Que l'Ajuntament de Quart de Poblet, a partir d'aquesta data, efectue la transferència dels pagaments que li puguem correspondre al compte indicat. Manifesta que poseeix autorització expressa per a actuar en representació de la persona física o jurídica citada a l'encapçalament d'aquest imprès, i que el signa en prova de conformitat.

Que el Ayuntamiento de Quart de Poblet, a partir de esta fecha, efectúe la transferencia de los pagos que le puedan corresponder a la cuenta indicada. Manifiesta que posee autorización expresa para actuar en representación de la persona física o jurídica que se cita en el encabezamiento del presente impreso, firmándolo en prueba de conformidad.

En compliment de la normativa sobre protecció de dades se l'informa que les seues dades seran aportades per la persona sol·licitant, a l'Ajuntament de Quart de Poblet, responsable del tractament de les dades, amb la finalitat de gestionar la concessió de les subvencions i ajudes, podent exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del seu tractament, oposició, portabilitat i no ser sotmés a una decisió basada exclusivament en el tractament de les dades personals, mitjançant escrit dirigit a Ajuntament de Quart de Poblet. La documentació aportada se cenyirà als documents vinculats a la convocatòria/subvenció (més informació en la pàgina Web Municipal). També pot conèixer tota la informació relativa a la política de privacitat de l'Ajuntament de Quart de Poblet en el següent enllaç: http://www.quartdepoblet.org/portal/recursosweb/documentos/1/1_9055_1.pdf

En cumplimiento de la normativa sobre protección de datos, se le informa de que sus datos serán aportados por la persona solicitante, al Ayuntamiento de Quart de Poblet, responsable del tratamiento de los datos, con la finalidad de gestionar la concesión de las subvenciones y ayudas, pudiendo ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de su tratamiento, oposición, portabilidad y no ser sometido a una decisión basada exclusivamente en el tratamiento de los datos personales, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Quart de Poblet. La documentación aportada se ceñirá a los documentos vinculados a la convocatoria/subvención (más información en la página Web Municipal). También puede conocer toda la información relativa a la política de privacidad del Ayuntamiento de Quart de Poblet, en el siguiente enlace: http://www.quartdepoblet.org/portal/RecursosWeb/DOCUMENTOS/1/1_9055_1.pdf

SIGNATURA / FIRMA

Quart de Poblet, d de 20

Signatura digital de la persona sol·licitant / Firma digital de la persona solicitante